

# Competências em Literacia da Informação

Saber utilizar a informação de forma eficaz  
Evitar o plágio



Ana Isabel Roxo  
2009

# Plágio

- No mundo académico, o plágio é visto como uma **fraude** e pode ter consequências negativas, como uma **má nota no final do semestre** ou até mesmo a **expulsão da Faculdade!**

Plagiar é sinónimo de falta de conhecimento, de falta de prática de investigação e de negligência, por isso toma atenção aos conselhos que se seguem!

- A palavra plágio vem do latim *plagium* e significa trapaceiro. Plagiário era aquele que, na Roma antiga, roubava escravos de outrem ou pessoas livres para as reduzir à escravidão. Hoje em dia, é a pessoa que apresenta como original ou como de sua autoria um trabalho que copiou de outro(s) autor (es). É a apropriação indevida da obra intelectual de outra pessoa (texto, fotografia, obra audiovisual, obra pictórica), assinando-a como se fosse sua.

*In Dicionário Academia das Ciências*

# I. Formas de plágio

- Pedir a alguém que faça um trabalho por ti
- Utilizar o trabalho de outra pessoa como se fosse teu
- Apresentar o mesmo trabalho em várias disciplinas
- Descarregar um trabalho da Web e apresentá-lo como sendo teu

# II. Estratégias para evitar o plágio

## 2.1. Saber quando e como citar

- Começa por investigar sobre o assunto **fazendo várias leituras** para sustentar o teu trabalho
- À medida que vais lendo, vai **apontando a fonte** de onde retiraste a informação que consideras pertinente (o autor do texto, o título, a data, endereço eletrónico)
- Vai **resumindo** a informação que te parece pertinente para o assunto que estás a tratar
- Não faças uma colecção de ideias de outras pessoas (referências bibliográficas). Para cada referência que faças a um autor, **apresenta a tua própria análise**, interpretação ou crítica

# Estratégias para evitar o plágio

O que se pretende é que demonstres ter lido várias fontes e que as compreendeste (isso o professor irá constatar através dos argumentos que apresentas)

## 2.2. Saber argumentar

- Cada argumento que usas deve mostrar:
  - **Evidência**, ou seja, deves apresentar uma referência bibliográfica ou um exemplo prático que ilustre uma ou várias ideias
  - **Análise, interpretação ou crítica**, ou seja, deves dizer o que pensas do argumento do autor (se concordas ou não e o que te faz estar de acordo ou não). Para isso, aponta outra fonte, a tua experiência ou um contra-argumento

# Estratégias para evitar o plágio

## Saber argumentar

- Fazer um trabalho implica usar evidência académica para **suportar e fortalecer os teus argumentos** e não substituí-los. Pergunta a ti próprio se a citação que estás a usar te ajuda a ilustrar uma ideia ou se apenas mostra que leste determinado autor
- Pondera se é melhor colocar as palavras exactas do autor ou se é melhor parafrasear , uma vez que não convém transcrever passagens inteiras demasiado longas, a não ser que seja mesmo necessário

# Formas de citar

- **Citações até 3 linhas** = integrar no texto, entre aspas
  - Ex. Segundo Drucker (1984, p.17) “a administração é exercício, não ciência”.

**Mais de 3 linhas** = colocar num parágrafo à parte

- Ex. Drucker (1984 p.17) comenta sobre a prática administrativa afirmando que:

A administração é exercício, não ciência. A esse respeito, ela pode comparar-se com a medicina, advocacia e a engenharia...

*In B-on*

# O que é preciso citar

## O que citar

- Palavras exactas de alguém
- Sumários/paráfrases que se fazem à medida que se vai lendo os textos
- Mapas, gráficos , fotografias
- A ideia de outra pessoa expressa por palavras nossas

## O que não citar

- Conhecimento comum (factos ou datas que se podem encontrar em fontes sobejamente conhecidas)
- Análise ou crítica que fazes às ideias de outras pessoas



# Tirar apontamentos

- À medida que fores lendo os textos, vai registando a fonte de onde estás a retirar informação (**o autor, o título, o ano de publicação, a página**), pois é mais fácil fazê-lo em simultâneo do que tentar descobrir a fonte mais tarde.
- Não uses informação da qual não podes citar a fonte
- Evita fazer copiar/colar directamente do computador para o teu trabalho = texto sem sentido
- É melhor ler e sublinhar apenas o que te parece útil e relevante
- Cria 1 sistema em que, pelas tuas notas, consegues distinguir as tuas próprias ideias entre as paráfrases e os sumários que fizeste

# Softwares

## Softwares que ajudam a construir a Bibliografia

- Zotero
- EndNote
- Mendeley

## Softwares que detectam plágio

- Writecheck
- Doc cop
- Ephorus
- Essay verification engine
- Ferret
- Farejador de plágio
- Jplag
- Safe Assign
- Turnitin

**Esperemos que estas dicas sejam úteis!**

**Para mais informações, contacta**

**[div.db.helpdesk@fct.unl.pt](mailto:div.db.helpdesk@fct.unl.pt)**

**<http://www.biblioteca.fct.unl.pt/apoio-ao-utilizador>**

**BIBLIOGRAFIA:**

UNIVERSITY OF READING. **Avoiding accidental plagiarism.** [Em linha] Disponível em <http://www.reading.ac.uk/internal/studyadvice/Studyresources/Reading/sta-plagiarism.aspx>



Evitar plágio

by Ana Isabel Roxo

is licensed under a Creative Commons Atribuição-Usó Não-Comercial-

Partilha nos termos da mesma licença 3.0 Unported License.

Based on a work at [www.biblioteca.fct.unl.pt](http://www.biblioteca.fct.unl.pt).